

ආදායම් සහතික සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

ලේඛනකරු විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය

01 සම්පූර්ණ නම:-

02 ලිපිනය:-

03 ග්‍රාම නිලධාරී වසම:-

04 ආදායම් සහතිකය අවශ්‍ය කාරණය:-

05 ආදායම් බදු ගෙවන්නේද? එසේ නම් ලිපිගොනු අංකය:-

06 ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යන්නේද? එම ව්‍යාපාරයේ නම හා ලිපිනය:-

07 ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කර තිබේද? එසේ නම් ව්‍යාපාර නාමය ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය:-

08 සමාජයි මුද්දර තිබේ නම් වටිනාකම:-

09 ආදායම් මාර්ග:- අ. රැකියාවෙන්:-

ආ. ව්‍යාපාරයෙන්:-

ඇ. වත්තමෙන්:- 1 නිශ්චල දේපල:-

2 චංචල දේපල:-

10 මාසික ආදායම:-

(නෛමික ආදායම සනාථ කිරීමට අදාළ ලේඛන පිටපත් ග්‍රාම නිලධාරී මගින් සහතික කර දෙපාර්තමේන්තු කරන්න. බඩම් වැස්ස/ව්‍යාපාර නාම ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතික/ පදු ලෙඩලා සහතිකය(සන්ධි ව්‍යාපාරයක් නම් පමණි)/ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය)

නෛමික සඳහන් කරුණු සඟර හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

දිනය:-

අයදුම්කරුගේ අත්සන

සාමාන්‍ය ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය

01 වසමේ අංකය හා නම:-

02 ලේඛනකරුගේ සම්පූර්ණ නම:-

03 ලිපිනය:-

04 ආදායම් මාර්ග:-

1. ඉඩම්වලින්:-

ප්‍රධාන වර්ගය	ප්‍රධාන නම	ප්‍රධාන හා බැඳුණු අංකය	ආදායම්
ගොඩ			
පල			
එකතුව			

- 2 ව්‍යාප්තවලින් (බලපත්‍ර අංකය) :-
- 3 ජංගම වෙළඳාමෙන් අ. ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය
හා ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි අංකය
- 4 සත්ත්ව ව්‍යාපාරය අ. සතන් වර්ගය
හා සතන් ගණන
- 5 වඩු වැඩ/මේසන් වැඩ අ. ස්වභාවය
හා මාසික ආදායම
- 6 කැපි වැඩ අ. දිනක ආදායම
හා මාසික ආදායම
- 7 වෙනත් මාර්ග අ.
04. මාසික ශුද්ධ ආදායම:-
05. සමාදායි මුද්දර නිවෙද?:-
06. ආදායම් සහතිකය අවශ්‍ය වන්නේ කුමන කාරණයක් සඳහාද?

බ්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය

මා ම අයගේ මාසික ආදායම් ප්‍රමාණය රු. කි ඒ අනුව ආදායම් සහතික නිකුත් කිරීම
ලැබූ බව නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

දුරකථන :-

බ්‍රාම නිලධාරී අත්සන

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්/පරිපාලන නිලධාරී

- 1 මාසික ආදායම රු.
- 2 වාර්ෂික ආදායම රු.
- 3 1% අය කළඟස්කව රු.
- 4 1.15% බදු මුදල රු.
- 5 අය කළ මුළු මුදල රු.
- 6 අදාළ ආයතනයේ ලිපිය ඇත / නැත

ලැබූ බව අයකර ආදායම් සහතිකය නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය පතවි.

රා.ක ස.අත්සන

අනුමත කරමි/නොකරමි.

ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්/ පරිපාලන නිලධාරී